

## **FORMAÇÃO: FUNDAMENTOS DE GESTÃO DE PROJECTOS**

**CÓDIGO: GP01**

**DURAÇÃO: 48 H**

**GRUPO ALVO:** Directores, gestores de projectos, técnicos seniores

### **Objetivo geral**

1. *Munir os participantes com ferramentas objectivas e de fácil percepção para melhor desempenharem as suas funções.*

### **Objetivos específicos**

1. *Criar estratégias na gestão de problemas e/ou tarefas específicas de acordo com a especificidade de cada área de actuação;*
2. *Criar o espírito de trabalho em equipa e a inclusão de todos na execução de tarefas;*
3. *Optimizar a obtenção de resultados em tempo previsto ou mesmo a sua antecipação;*
4. *Incutir o Lean Mindset nos Participantes;*

Sustento: *Este conteúdo programático tem o seu sustento nos seguintes livros e artigo científico:*

1. *PMBok - 4<sup>th</sup>, 5<sup>th</sup> and Editions*
2. *An Introduction to the PRINCE2 Project methodology - Ruth Court*
3. *SCRUM - A arte de fazer o dobro do trabalho na metade do tempo - Jeff Sutherland*
4. *Project Cycle Management handbook – European Commission, March 2002.*

*Artigo científico:*

- *The implementation of Integrated Lean Sigma in an Angolan Company – a Case Study. – MSc.Eng. Afonso António Mkaka, Polonia – Varsóvia.*

### **METODOLOGIAS**

- Aulas teóricas;
- Apresentação de Slides com recurso à projecção áudio visual;
- Exemplificações práticas;
- Estudos de casos;
- Estudos dirigidos.

### **MÓDULO I – Introdução**

- Apresentação detalhada do curso
- Metodologia;
- Critérios de avaliação;
- Ferramentas disponíveis para uso dos formandos.

### **MÓDULO II - Fundamentos básicos**

- Preparação e Planeamento de projectos;
- Estrutura detalhada do Produto ( Product Breakdown Structure) - PBS;
- Estrutura detalhada do Trabalho ( Work Breakdown Structure) - WBS;
- Definição de Objectivos SMART para maior eficácia e eficiência no alcance das metas preconizadas.

### **MÓDULO III – Triângulo de base para o sucesso de um projecto**

- Tempo
- Orçamento;
- Escopo/Qualidade.

### **MÓDULO IV – Qualidades de um Gestor de Projectos**

- Competências de um gestor de Projectos;
- Organização e direcção de reuniões eficientes;
- Habilidades de liderança na Gestão de Projectos;
- Autoridade do gestor de projectos.

### **MÓDULO V – Estratégia de gestão da comunicação na Gestão de Projectos**

- Base de definição da estratégia de comunicação;
- Fluxo formal e informal de informações entre as partes interessadas;
- Frequência e definição de vias de comunicação – interna e externa ao projecto;
- Ambientes envolventes de um projecto e seus componentes;
- Ferramentas de apoio à comunicação, gestão de fluxo de trabalho e planeamento de actividades na Gestão de projectos.

### **MÓDULO VI – Ferramentas, Métodos e Princípios usados na Gestão de Projectos**

- Estimção da duração de um projecto;
- Métodos de Resolução de problemas;
- Indicador de Desempenho e Optimização de resultados;
- Gestão de Projectos através de ferramentas do PMBok;
- Gestão de Projectos através de Princípios de PRINCE2;
- Manifesto ágil;
- Produção de produtos e/ou serviços através de *Scrum framework*.

### **MÓDULO VII – Gestão de Custos**

- Planeamento e Gestão de Custos;
- Plano – base de custos;
- Controle de Custos através de PMBok.

### **MÓDULO VIII – Gestão de riscos**

- Métodos de análise quantitativa de riscos ;
- Análise qualitativa e planeamento de resposta à riscos;
- Técnicas e métodos de identificação de riscos.

### **MÓDULO IX – Gestão de Contratos**

- Gestão de Contratos;
- Resolução de Contratos.