

**FORMAÇÃO:** EXCEL NÍVEL 2 (INTERMÉDIO)

**CÓDIGO:** EXC02

**DURAÇÃO:** 15 H

**Objetivo geral**

1. *Dotar os formandos com conhecimentos sólidos para o manuseio do MS Excel de forma independente, com maior ênfase na análise e tratamento de dados.*

**METODOLOGIAS**

- Aulas 100% práticas;
- Estudos de casos;

**MÓDULO I – Classificação, Organização e Segmentação de Dados**

- Gráficos Dinâmicos;
- Tabelas Dinâmicas;
- Segmentação de Dados;
- Sub-total e AutoSoma;
- Funções de Datas;
- Máscaras de entrada;
- Referências Relativas e Absolutas;
- Proteção de Planilhas;
- Personalização de folhas;
- Configuração de Página.

**BÓNUS**

- Dashboard;
- Formulários;
- Teclas de Atalho.